

Al Magnifico Rettore

PROPOSTA DI ATTIVAZIONE ¹

Master Universitario di I livello
Master Universitario di II livello
Altra tipologia ²

Corso di Perfezionamento
Corso di Formazione

Titolo M3 - MASTER IN MARKETING MANAGEMENT

Title (inglese) M3 - MASTER IN MARKETING MANAGEMENT

a) Proponente del corso Prof. Angelo Di Gregorio
Qualifica Professore Ordinario
Dipartimento Sc. Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia
E-mail
Tel. 0264483131 angelo.digregorio@unimi
b.it

b) Segreteria didattica e organizzativa
Struttura e indirizzo CRIET - Centro di Ricerca Interuniversitario in Economia del Territorio
Tel. 0264483107 **E-mail** m3@unimib.it

c) A.A. di attivazione 2019-2020
Data avvio corso³ 26/11/2019
Data chiusura corso⁴ 26/11/2020

d) Sito web del corso <http://m3.economia.unimib.it/>

e) Numero massimo allievi⁵ 24
Numero minimo allievi⁶ 9

f) Contributo d'iscrizione⁷ € 6.000,00

g) Spazi /strutture utilizzati per lo svolgimento delle attività didattiche del corso

| | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ateneo | Denominazione struttura/edificio (prevalente) e indirizzo Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia - Edificio U7 Laboratori informatici d'ateneo |
|--|---|

Altre sedi: ⁸

| | | | |
|---|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
|  Pagina 1 di 10 | A1_MAFOP_M_Proposta01 | Modulo di proposta di attivazione | Rev.13 - Emissione: 27/02/2017 |
| | Redatta da: Simona Cionti | Approvata da: Franca Tempesta | Emessa da: Manuela Tagliavini |

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Enti Ospedalieri <i>(autorizzazione allegata o trasmessa via PEC)</i> ⁹ | |
| <input type="checkbox"/> Altra/e sede/i ¹⁰ | |

h) Collaborazioni per risorse strutturali e/o strumentali e/o umane di soggetti esterni pubblici o privati (a titolo gratuito o con oneri) - (le lettere di intenti devono essere inviate via PEC a ateneo.bicocca@pec.unimib.it per la stipula della relativa convenzione)

Il proponente del corso dichiara di aver svolto un'indagine di mercato per l'individuazione dei seguenti soggetti esterni, in considerazione dell'indisponibilità di risorse interne dell'Ateneo:

| Ragione Sociale soggetto esterno | Indirizzo Sede Legale | Nome Cognome Rappr. Legale |
|--|---|---|
| TRIBOO S.P.A. | Viale Sarca 336, edificio sedici, 20126 Milano | GIULIO CORNO |
| Tipologia collaborazione | Costo previsto ¹¹ / titolo gratuito | Motivazione della scelta del soggetto esterno ¹² |
| Risorse umane per docenza -selezionare- -selezionare- NOTE: | € 3.600,00 € € | Elevata specializzazione in materia di comunicazione digitale ed esperienza positiva nell'ambito delle edizioni precedenti. |

| Ragione Sociale soggetto esterno | Indirizzo Sede Legale | Nome Cognome Rappr. Legale |
|--|-------------------------------------|--|
| | | |
| Tipologia collaborazione | Costo previsto / titolo gratuito | Motivazione della scelta del soggetto esterno |
| -selezionare- -selezionare- -selezionare- NOTE: | € € € | |

| Ragione Sociale soggetto esterno | Indirizzo Sede Legale | Nome Cognome Rappr. Legale |
|--|-------------------------------------|--|
| | | |
| Tipologia collaborazione | Costo previsto / titolo gratuito | Motivazione della scelta del soggetto esterno |
| -selezionare- -selezionare- -selezionare- NOTE: | € € € | |

i) Contributi economici da parte di soggetti esterni pubblici o privati
(le lettere di intenti devono essere inviate via PEC a ateneo.bicocca@pec.unimib.it)

| Ragione Sociale soggetto esterno | Indirizzo Sede Legale | Nome Cognome Rappr. Legale | Tipologia collaborazione | Importo in entrata ¹³ |
|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| | | | | |

| | | | |
|---|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
|  | A1_MAFOP_M_Proposta01 | Modulo di proposta di attivazione | Rev.13 - Emissione: 27/02/2017 |
| | Redatta da: Simona Cionti | Approvata da: Franca Tempesta | Emessa da: Manuela Tagliavini |

| | | | | |
|-------|--|--|---------------|---|
| | | | -selezionare- | € |
| NOTE: | | | | |

j) Agevolazioni economiche per gli studenti

Sì No

| | |
|--------------------------------|---|
| Importo totale borse di studio | <input type="checkbox"/> In corso di definizione ¹⁴ <input type="checkbox"/> Euro ¹⁵ |
|--------------------------------|---|

Criteri di assegnazione ¹⁶

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Merito -ordine priorità- | <input type="checkbox"/> media votazioni prove di verifica intermedie <input type="checkbox"/> graduatoria di selezione |
| <input type="checkbox"/> Reddito -ordine priorità- (attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario) | |

| Tipo di agevolazione | Quota per studente | N. studenti | Totale |
|--|--------------------|-------------|--------|
| <input type="checkbox"/> Borse di studio ≤ del contributo d'iscrizione (IMPORTI LORDI AZIENDALI, soggetti a tassazione come da normativa vigente) | | | |
| <input type="checkbox"/> Borse di studio eccedenti il contributo di iscrizione (IMPORTI LORDI AZIENDALI, soggetti a tassazione come da normativa vigente) | | | |
| <input type="checkbox"/> Altro | | | |

k) STAGE: SI' NO

L'avvio dello stage è previsto entro il primo mese di attività didattica? SI' NO

Nominativo Tutor universitario / i (solo docenti interni) Prof. Angelo Di Gregorio, Prof. Claudio Chiacchierini

Disponibilità soggetti ospitanti

Il proponente del corso dichiara che i seguenti soggetti sono stati contattati e sono disponibili ad accogliere in stage gli allievi del corso:

| Ragione Sociale Soggetto ospitante | Indirizzo Sede Legale | Nominativo del referente aziendale | Indirizzo e-mail del referente aziendale | N. telefono del referente aziendale | N. allievi |
|---------------------------------------|--------------------------|--|--|---|---------------|
|---------------------------------------|--------------------------|--|--|---|---------------|

| | | | | | |
|---------------------------------|--|---------------------|--------------------------------------|-------------|---|
| HRS - HOTEL RESERVATION SERVICE | Via Bonnet 6/A, 20154 Milano (MI) | ROSANNA DI MARO | Rosanna.DiMaro@hrs.com | 02 91483084 | 1 |
| GRUPPO SIGES | Via Ferrari Gaudenzio, 21, 21047 Saronno (VA) | MARIA D'ALOIA | daloia.maria@sige-sgroup.it | 02 96718476 | 2 |
| TRIBOO | Viale Sarca 336, edificio sedici, 20126 Milano (MI) | MARINELLA SAORIN | marinella.saorin@triboo.it | 02 64741448 | 4 |
| GROUPM | Viale del Mulino 4, 20090 Assago Milanofiori Nord (MI) | MARIASVEVA DAGNINO | Mariasveva.Dagnino@mecglobal.com | 02 46767860 | 4 |
| CIRCUITO LOMBARDIA | Via Garibaldi 118, 22073 Fino Mornasco (CO) | VALENTINA MISSAGLIA | valentina.missaglia@circuitolinx.net | 333 4145131 | 3 |
| COVER STORE | Viale Monza 265, 20126 Milano (MI) | DAVIDE CRISTALLO | davidecristallo@coverstoreitalia.com | 347 1413269 | 2 |
| CANDY GROUP | Via Privata Eden Fumagalli, 20861 Brugherio (MB) | MATTEO BECCANI | mbeccani@candy.it | 039 2086659 | 4 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Qualora intervengano variazioni nelle disponibilità degli enti, le stesse andranno segnalate all'Ufficio Stage prima dell'avvio dell'attività di stage.

l) Eventuale attivazione di precedenti edizioni

| | |
|----------------------------|---|
| Corso di nuova attivazione | <input type="checkbox"/> SI' <input checked="" type="checkbox"/> NO (già attivato 2012-2013 / 2017-2018) |
|----------------------------|---|

Motivazione per la riproposizione del corso (in presenza di precedenti edizioni non avviate) ¹⁷

| |
|--|
| |
|--|

m) Delibere di approvazione del/i Dipartimento/i (con parere Scuole se presenti):

| | | |
|---------------------|---------------------------------|------------|
| Consiglio di | Scuola di Economia e Statistica | 06/03/2019 |
|---------------------|---------------------------------|------------|

| | | | |
|---|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
|  Pagina 4 di 10 | A1_MAFOP_M_Proposta01 | Modulo di proposta di attivazione | Rev.13 - Emissione: 27/02/2017 |
| | Redatta da: Simona Cionti | Approvata da: Franca Tempesta | Emessa da: Manuela Tagliavini |

| | | |
|--|--|--|
| (eventuali altre strutture) Consiglio di | Dip. Sc. Economico-Aziendali e Dir. per l'Econ -selezionare struttura- -selezionare struttura- | 13/03/2019 Inserire data seduta Inserire data seduta |
|--|--|--|

n) Solo per corsi/master di area medica

Ai fini dell'individuazione dell'importo della copertura assicurativa di R.C. professionale medica-assistenziale, il proponente dichiara che l'attività formativa e didattica prevista è prevalentemente:

| | |
|---|---|
| Di tipo INVASIVO <input type="checkbox"/> | Di tipo NON INVASIVO <input type="checkbox"/> |
|---|---|

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO

o) Obiettivi

| |
|---|
| <p>M3 - Master in Marketing Management è un nuovo modo di fare università e di prepararsi al mondo del lavoro.</p> <p>M3 si propone di far crescere i partecipanti e di prepararli alla vita d'azienda. Il percorso formativo da una parte sviluppa le competenze in marketing management in termini di prodotto, comunicazione e distribuzione, e, dall'altra, prevede momenti dedicati all'approfondimento delle conoscenze linguistiche, informatiche, relazionali e gestionali, indispensabili nella quotidianità aziendale.</p> <p>L'organizzazione full-time delle lezioni e la presenza di momenti dedicati a lavori di gruppo e a interventi da parte del mondo imprenditoriale e istituzionale contribuiscono ad accrescere le capacità relazionali e comunicative degli allievi, a fare squadra e ad abituarsi all'intensità dei ritmi aziendali.</p> <p>L'ottava edizione prevede dal punto di vista didattico un notevole approfondimento dei contenuti legati alla comunicazione digitale e alla gestione dei social network, in quanto molto richiesti dal mercato del lavoro e, dal punto di vista metodologico, intende dare grande spazio alle esercitazioni pratiche, ai casi aziendali e ai progetti in collaborazione con le aziende.</p> <p>In particolare, l'VIII edizione propone, in collaborazione con il GRUPPO TRIBOO, un percorso didattico di DIGITAL TRANSFORMATION per comprendere l'impatto dell'innovazione sull'impresa e le crescenti opportunità di marketing, branding e business.</p> <p>M3 è articolato in tre momenti formativi:</p> <p>1. Sviluppo delle competenze</p> <p>Il Master intende favorire l'acquisizione delle necessarie competenze per inserirsi in modo efficace ed efficiente nelle funzioni marketing, comunicazione e vendite in aziende che operano in contesti sia nazionali che internazionali.</p> <p>E' previsto l'approfondimento – sia a livello strategico che operativo – di tre aree tematiche: l'area "prodotto" nella quale si esaminano i molteplici aspetti del branding per il soddisfacimento dei bisogni della domanda in un'ottica competitiva; l'area "comunicazione" nella quale l'obiettivo è capire come assicurare valore aggiunto al prodotto, sottolineandone soprattutto le valenze simboliche; l'area della "distribuzione" in cui si analizzano canali e modalità di gestione sia tradizionali, sia legati alla GDO, sia di tipo on line.</p> <p>Per l'intera durata del master è prevista un'area tematica trasversale di "business administration" finalizzata al conseguimento di conoscenze e competenze in materia di accountancy e controllo di gestione per facilitare l'integrazione con le altre funzioni di impresa.</p> <p>2. Sviluppo della persona</p> <p>Attraverso l'approfondimento delle competenze relazionali (team building, leadership, communication e public speaking), gestionali (analisi e progettazione dei processi d'impresa attraverso il metodo 6-sigma),</p> |
|---|

| | | | |
|---|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
|  <p>Pagina 5 di 10</p> | A1_MAFOP_M_Proposta01 | Modulo di proposta di attivazione | Rev.13 - Emissione: 27/02/2017 |
| | Redatta da: Simona Cionti | Approvata da: Franca Tempesta | Emessa da: Manuela Tagliavini |

informatiche (strumenti di produttività personale) e linguistiche (business english) si intende rendere autonomi gli allievi nello svolgimento delle attività lavorative di base e ridurre i tempi di formazione e inserimento in azienda.

3. Sviluppo operativo in azienda

L'esperienza professionale nelle aziende partner permette di verificare sul campo le conoscenze e le metodologie di lavoro acquisite durante la formazione d'aula. I partecipanti saranno affiancati da un tutor aziendale e al termine dello stage dovranno redigere un project-work in raccordo con l'azienda partner.

Sono inoltre previste le seguenti attività integrative:

- Aperitivi-dibattito con le aziende partner per conoscere i percorsi di vita e le esperienze di business degli imprenditori e dei manager delle aziende partner.
- Seminario in materia di tecniche di negoziazione.
- Project work applicativi, per verificare l'acquisizione delle conoscenze acquisite in aula e la capacità di applicazione in contesti pratici.
- Orientamento al lavoro, modulo finalizzato a fornire gli strumenti per avvicinarsi al mercato del lavoro (stesura CV, profilo LinkedIn, valutazione competenze, simulazione colloqui, colloqui individuali,...).

p) Analisi del fabbisogno formativo e sbocchi occupazionali

M3 è un percorso formativo che nasce dalle esigenze reali del mondo imprenditoriale. Università e aziende si uniscono per formare risorse umane che possano inserirsi all'interno delle funzioni marketing, comunicazione e vendite.

Il Master si caratterizza per il forte coinvolgimento delle aziende partner che intervengono nella formazione in aula con docenze e presentazioni di case history, partecipano agli aperitivi-dibattito e mettono a disposizione stage.

q) Organizzazione del Corso

| | |
|---|--|
| Il corso si svolge in lingua: italiana | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Frequenza settimanale full-time (lun-ven) <input type="checkbox"/> Frequenza settimanale part-time (<i>precisare</i>) <input type="checkbox"/> Frequenza fine settimana (<i>precisare</i>) <input type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>) | Formazione in aula da novembre 2019 ad aprile 2020 - da lunedì a giovedì (orario 9-13 e 14-18) |
| Note (precisare le modalità didattiche, l'eventuale attività e-learning o altra/e modalità) | |

| ORE E CFU ¹⁸ | ORE | CFU |
|---|------------|-----------|
| Lezioni frontali e esercitazioni e/o laboratori | 600 | 44 |
| Stage ¹⁹ | 375 | 15 |
| Prova finale ²⁰ (<i>attività individuale per la preparazione-solo CFU</i>) | - | 1 |
| Totale | 975 | 60 |

r) Prove di verifica del corso

| | | | |
|---|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
|  Pagina 6 di 10 | A1_MAFOP_M_Proposta01 | Modulo di proposta di attivazione | Rev.13 - Emissione: 27/02/2017 |
| | Redatta da: Simona Cionti | Approvata da: Franca Tempesta | Emessa da: Manuela Tagliavini |

La composizione delle commissioni giudicatrici previste per le diverse procedure del corso deve rispettare criteri oggettivi di trasparenza ed imparzialità (prevedendo la turnazione dei componenti), nel rispetto dei vincoli stabiliti dalle norme vigenti.

| | | |
|---|---|--|
| Prove di verifica intermedie (esami): ²¹ | Tipo verifica | Valutazione ²² |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sì | <input checked="" type="checkbox"/> Prova scritta | <input checked="" type="checkbox"/> Voto in trentesimi |
| <input type="checkbox"/> No | <input checked="" type="checkbox"/> Prova orale | <input type="checkbox"/> Giudizio di approvazione |
| Note: Alcuni insegnamenti prevedono la prova scritta, altri la prova orale (vedi piano didattico) | | |

| | | |
|---|---|---|
| Prova finale ²³ (obbligatoria): | Tipo verifica | Note: |
| | <input type="checkbox"/> Prova scritta | Esposizione del project work di fine corso. |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Prova orale | |

s) Obblighi di frequenza

La frequenza da parte degli iscritti alle attività del corso è obbligatoria.

Per l'acquisizione dell'attestazione finale è richiesta la presenza per almeno il 75% delle ore del corso.

Il Comitato di coordinamento stabilisce la percentuale di frequenza obbligatoria per ciascuna attività.

t) Titoli di studio richiesti per l'ammissione:

| | |
|-------------------------|---------------|
| Laurea triennale | |
| TUTTE | |
| Numero classe | Denominazione |

| | |
|--|---------------|
| Laurea specialistica/magistrale | |
| TUTTE | |
| Numero classe | Denominazione |

| | |
|---|--|
| Laurea con ordinamento previgente al D.M. 509/99 | |
| TUTTE | |
| Denominazione | |

| | |
|--|--|
| Diploma universitario ²⁴ | |
| TUTTI I TRIENNALI | |
| Denominazione | |

| | |
|--|--|
| Altri titoli di studio equiparati ²⁵ | |
| Denominazione | |

| | | | |
|---|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
|  Pagina 7 di 10 | A1_MAFOP_M_Proposta01 | Modulo di proposta di attivazione | Rev.13 - Emissione: 27/02/2017 |
| | Redatta da: Simona Cionti | Approvata da: Franca Tempesta | Emessa da: Manuela Tagliavini |

| |
|---|
| Altri titoli o requisiti obbligatori |
| |

| |
|---|
| Titoli o requisiti preferenziali |
| |

u) Selezione

| | |
|--|--|
| Tipologia delle prove di ammissione ²⁶ | Colloquio motivazionale Prova scritta finalizzata a verificare le competenze base di marketing, Excel e lingua inglese |
| Titoli valutabili (tipo e punteggio) | Titolo di laurea (voto finale) fino a un massimo di 8 punti |
| Criteri di valutazione | Valutazione CV, colloquio motivazionale (coerenza delle aspettative del candidato con gli obiettivi del Master), prova scritta |
| Votazione espressa in | altro-specificare sessantesimi |
| <input checked="" type="checkbox"/> Valutazione del Curriculum vitae et studiorum: <input checked="" type="checkbox"/> Valutazione dei titoli: <input checked="" type="checkbox"/> Prova scritta: <input checked="" type="checkbox"/> Colloquio: <input type="checkbox"/> Altro: Totale | Punteggio per voce 10 8 12 30 60 |
| Data/e ²⁷ (ipotesi: per date definitive vedi bando) | 17/10/2019 |
| Orario (ipotesi: per orari definitivi vedi bando) | Ore 9.30 |
| Sede ²⁸ (ipotesi: per sede definitiva vedi bando) | Aula 3010T - III piano - Edificio U7 |

v) Uditori ²⁹

SI NO

| | |
|---------------------------------|--|
| Posti disponibili ³⁰ | |
| Quota di partecipazione | |
| Requisiti di accesso | |
| Modalità di selezione | |

w) Insegnamenti singoli ³¹ (solo per i master)

SI NO

| | |
|---------------------------------------|--|
| Posti disponibili ³² | |
| Quota di partecipazione ³³ | |
| Requisiti di accesso ³⁴ | |

| | | | |
|---|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
|  Pagina 8 di 10 | A1_MAFOP_M_Proposta01 | Modulo di proposta di attivazione | Rev.13 - Emissione: 27/02/2017 |
| | Redatta da: Simona Cionti | Approvata da: Franca Tempesta | Emessa da: Manuela Tagliavini |

x) Comitato di Coordinamento ³⁵

| Nome e cognome | Interno Ateneo | INTERNI: Dipartimento di afferenza ESTERNI: Ente/Azienda di appartenenza | Qualifica |
|--|-------------------------------------|---|-----------------------|
| Presidente (Proponente e Direttore del corso) | | | |
| Prof. Angelo Di Gregorio | Sì | Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia | Prof. Ordinario |
| Componenti | | | |
| Prof. Claudio Chiacchierini | <input checked="" type="checkbox"/> | Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia | Prof. Ordinario |
| Prof. Ugo Arrigo | <input checked="" type="checkbox"/> | Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia | Prof. Associato |
| Prof.ssa Barbara Del Bosco | <input checked="" type="checkbox"/> | Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia | Prof. Associato |
| Dott.ssa Marianna Melesi | <input type="checkbox"/> | CRIET - Centro di Ricerca Interuniversitario in Economia del Territorio | Collaboratrice |
| Dott.ssa Laura Gavinelli | <input type="checkbox"/> | Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia | Assegnista di ricerca |

y) Note particolari ³⁶

| |
|--|
| |
|--|

Modulo composto da 3 sezioni:

1. Proposta di attivazione
2. Regolamento didattico (comprensivo di piano didattico)
3. Piano finanziario ³⁷

Le sezioni 1 e 2 della presente proposta saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo dopo l'approvazione degli Organi di governo.

Data

Firma del proponente del corso

NOTE PER LA COMPILAZIONE

- ¹ Ai sensi del vigente “Regolamento per l’attivazione di master universitari, di corsi di perfezionamento, di formazione finalizzata e di servizi didattici integrativi” dell’Università degli Studi di Milano–Bicocca, emanato con Decreto Rettorale n. 0027789 del 13 gennaio 2010 e successive modifiche.
- ² Specificare se corso post-diploma, post-laurea, progetto di formazione FSE (indicare bando di riferimento), ecc.
- ³ Se I semestre, indicare una data tra il 2 e il 30 novembre; se II semestre, indicare una data tra il 1° e il 30 aprile.
- ⁴ Indicare la data prevista per la prova finale (la durata minima per i master è annuale).
- ⁵ E’ il numero degli allievi ammissibili al corso, tale da garantire la qualità dell’attività didattica. E’ possibile altresì prevedere un numero definito di posti riservati a studenti stranieri.
- ⁶ E’ il numero di allievi al di sotto del quale il corso non sarà attivato e sulla base del quale viene predisposto il piano finanziario.
- ⁷ Per i master il contributo va versato in due rate e comprende un versamento di € 100 per partecipare alla selezione. Per gli altri corsi il contributo va versato al momento dell’immatricolazione. L’importo minimo del contributo di iscrizione è stabilito dal Consiglio di Amministrazione (corso di perfezionamento: € 1000 - master I livello: € 2000 – master II livello: € 3000).
- ⁸ Se si utilizzano sedi esterne è obbligatorio compilare la tabella sottostante (punto h).
- ⁹ Per i corsi di area medica va allegata alla proposta l’autorizzazione della direzione generale delle aziende o delle strutture ospedaliere pubbliche o private allo svolgimento da parte degli allievi di tutte le attività cliniche, diagnostiche e strumentali, anche su pazienti, previste dal corso. In alternativa, l’autorizzazione può essere inviata via PEC a ateneo.bicocca@pec.unimib.it.
- ¹⁰ Se esterne all’Ateneo, è necessario stipulare apposita convenzione. Inserire i dati nella tabella sottostante.
- ¹¹ Da riportare nel piano finanziario.
- ¹² La scelta del soggetto esterno (contraente) cui affidare la collaborazione deve essere specificamente motivata con riferimento alle particolari competenze e all’indagine di mercato svolta.
- ¹³ Da riportare nel piano finanziario.
- ¹⁴ Allegare alla proposta un elenco dei possibili finanziatori e degli importi (anche se non definitivi), da definirsi comunque prima della pubblicazione del bando.
- ¹⁵ Se l’importo disponibile è già definito è da compilare la sezione “tipo di agevolazione”.
- ¹⁶ L’indicazione precisa dei criteri di assegnazione è obbligatoria, anche in mancanza dei definitivi importi disponibili.
- ¹⁷ Qualora una precedente edizione non sia stata avviata per mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, è richiesto al proponente di motivare la riproposizione del corso.
- ¹⁸ V. Piano didattico.
- ¹⁹ Obbligatorio per i Master Universitari.
- ²⁰ La prova finale può rilasciare CFU solo se sono previste anche le prove intermedie.
- ²¹ Per i Master Universitari le prove di verifica intermedie, suddivise per insegnamento, sono obbligatorie. Per i Corsi di perfezionamento e le altre tipologie formative di norma le prove di verifica intermedie non sono previste.
- ²² Le prove di verifica intermedie possono dare luogo a votazione in trentesimi o a un semplice giudizio di “approvazione” (specificare sulla tabella “piano didattico”). Qualora si intenda assegnare premi di studio sulla base dei risultati conseguiti nel corso, le prove di verifica intermedie devono sempre dare luogo a votazione.
- ²³ La prova finale non dà luogo a votazione specifica, ma solo a giudizio di approvazione.
- ²⁴ Per i master di I livello sono ammissibili i D.U. triennali, per gli altri corsi sono ammissibili tutti i D.U.
- ²⁵ Es. Diplomi AFAM (con maturità), Diplomi ISEF, Diplomi professioni sanitarie (specificare quali e se è previsto anche il diploma di maturità), assistenti sociali, ecc.
- ²⁶ Specificare se è previsto colloquio, prova scritta o altro (sempre in presenza) o se sarà effettuata solo la valutazione del c.v. e dei titoli.
- ²⁷ La data sarà indicata sul bando. Calcolare minimo 40 giorni prima della data di avvio.
- ²⁸ Indicare solo se la selezione prevede la presenza dei candidati.
- ²⁹ E’ possibile prevedere la presenza di uditori per i quali non è previsto lo stage, ai quali, al termine del corso, potrà essere rilasciato un attestato di partecipazione senza il riconoscimento dei CFU.
- ³⁰ Massimo 20% dei posti disponibili per il corso.
- ³¹ E’ possibile prevedere l’iscrizione a singoli insegnamenti per un massimo di trenta CFU. Al termine, previo superamento delle relative verifiche, sarà rilasciata regolare attestazione, comprensiva dell’indicazione dei CFU acquisiti. È consentita l’iscrizione solo ad insegnamenti teorici che non prevedano attività cliniche, diagnostiche e strumentali su pazienti.
- ³² Massimo 20% dei posti disponibili per il corso.
- ³³ La quota di iscrizione per singoli insegnamenti è da stabilirsi nella misura minima di € 100/1 CFU per i master di I livello e di € 150/1 CFU per i master di II livello (quota deliberata dal Consiglio di Amministrazione).
- ³⁴ Possono iscriversi solo persone aventi il titolo necessario per l’accesso a un master universitario dello stesso livello.
- ³⁵ Minimo sei componenti per i Master e tre negli altri casi, almeno la metà dei quali docenti interni di ruolo, con specifica competenza nel settore considerato.
- ³⁶ Utilizzare questo spazio per eventuali particolari segnalazioni relative alla specificità del progetto formativo non inseribili nei campi precedenti (compresa l’eventuale indicazione di un numero minimo di studenti superiore a 15).
- ³⁷ Redatto sulla base del numero minimo di allievi.

| | | | |
|---|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
|  | A1_MAFOP_M_Proposta01 | Modulo di proposta di attivazione | Rev.13 - Emissione: 27/02/2017 |
| | Redatta da: Simona Cionti | Approvata da: Franca Tempesta | Emessa da: Manuela Tagliavini |

Pagina 10 di 10